



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

INŠPEKTORAT REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA NOTRANJE ZADEVE

Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana

T: 01 428 58 70
F: 01 428 58 71
E: gp.mnz@gov.si
www.mnz.gov.si

g. Roman Luštrik
roman.lustrik@biolitika.si

Številka: 090-10/2016/2
Datum: 19. 2. 2016

Zadeva: poziv za dopolnitev vloge in opozorilo na stroške
Zveza: vaša vloga posredovana po e-pošti dne 13. 2. 2016

Obveščamo vas, da Inšpektorat Republike Slovenije za notranje zadeve (v nadaljevanju: IRSNZ) obravnava vašo vlogo z dne 13. 2. 2016 kot zahtevo za dostop do informacij javnega značaja.

Na podlagi 18. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS št. 51/06-uradno prečiščeno besedilo, 23/14 in 50/14, v nadaljevanju: ZDIJZ) vas pozivamo, da v roku 8 dni od vročitve tega dopisa IRSNZ posredujete zahtevo, ki bo v skladu z 17. členom ZDIJZ vsebovala navedbo organa, kateremu se pošilja, navedbo o morebitnem zastopniku ali pooblaščenцу ter naslov prosilca oziroma njegovega morebitnega zastopnika ali pooblaščenca.

Pozivamo vas tudi, da bolj podrobno opredelite s katerimi informacijami se želite seznaniti (ali dejansko res želite kopije vseh dokumentov, ki se tičejo inšpekcijskih nadzorov, ki so bili opravljeni od leta 2008 do leta 2014 oziroma ali želite zgolj kopije zapisnikov, inšpekcijskih nadzorov, ki so bili opravljeni od leta 2008 do leta 2014, kopije upravnih odločb, kopije vseh dokumentov, ki se tičejo inšpekcijskih nadzorov s posameznega delovnega področja organa (npr. detektivni, zasebno varovanje, smučišča, eksploziva, itd.), ki so bili opravljeni od leta 2008 do leta 2014, ...).

Opozarjamo vas namreč, da ima organ na letni ravni evidentiranih okvirno med 400 in 600 inšpekcijskih nadzorov, pri čemer je v vsaki spisovni zadevi, ki je povezana z inšpekcijskim nadzorom veliko število listin – npr. tudi do 100 ali več strani. To bi lahko v vašem primeru pomenilo, med 5000 in 10.000 strani dokumentov oziroma različnih listin na letni ravni. Zaradi navedenega vas tako prosimo, da vašo zahtevo dopolnite z natančno opredelitvijo dokumentov s katerimi se želite seznaniti.

Glede vaše zahteve, da se vam posreduje vse dokumente, ki se tičejo inšpekcijskih nadzorov, ki so bili opravljeni od leta 2008 do vključno z letom 2014, vam dodatno pojasnjujemo, da IRSNZ v skladu z Uredbo o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 20/05, 106/05, 30/06, 86/06, 32/07, 63/07, 115/07, 31/08, 35/09, 58/10, 101/10 in 81/13, v nadaljevanju: Uredba) in Pravilnikom o določanju rokov hranjenja dokumentarnega gradiva v javni upravi (Uradni list RS, št. 52/09) hrani zadeve v fizični obliki zgolj 5 let od rešitve zadeve. Navedeno pomeni, da vam nekaterih zadev, ki so bile rešene pred več kot petimi leti ne moremo posredovati, saj so že bile komisijsko uničene skladno z Uredbo.

Prav tako vas seznanjamo, da mora v skladu s 5.a členom ZDIJZ organ prosilcu zavrniti dostop do zahtevane informacije, če se zahteva nanaša na podatek, glede katerega je dostop v skladu z zakonom prepovedan ali omejen tudi strankam, udeležencem ali oškodovancem v sodnem, upravnem ali z zakonom določenem nadzornem postopku. Organ pa prosilcu zavrne dostop do zahtevane informacije, če se zahteva nanaša na podatek, glede katerega zakon določa varovanje tajnosti vira.

V nekaterih inšpekcijskih zadevah se nahajajo tudi dokumenti, ki so označeni s določenimi stopnjami tajnosti ali opredeljeni kot poslovna skrivnost. V skladu z določbo 1. in 2. točke prvega odstavka 6. člena ZDIJZ mora organ tako prosilcu zavrniti tudi dostop do zahtevane informacije, če se zahteva nanaša na podatek, ki je na podlagi zakona, ki ureja tajne podatke, opredeljen kot tajen ali če se zahteva nanaša na podatek, ki je opredeljen kot poslovna skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

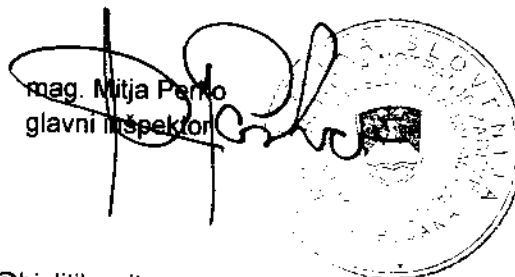
Seveda pa bomo lahko presodili, do katerih dokumentov niste upravičeni, šele s skrbnim pregledom posameznih dokumentov v zadevah.

V nadaljevanju vam sporočamo, da so od 34. do 36. člena ZDIJZ zajete tudi določbe o stroških, ki jih lahko organ zaračuna prosilcu. Natančneje postopek in način zaračunavanja oziroma plačila stroškov določa tudi Uredba o posredovanju in ponovni uporabi Informacij javnega značaja. (Uradni list RS, št. 76/05, 119/07 in 95/11).

V kolikor v zgoraj navedenem roku, torej v roku 8 dni od prejema tega dopisa, zahteve ne boste dopolnili ali če zahteva tudi po dopolnitvi ne bo izpolnjevala pogojev iz 17. člena ZDIJZ in je zato ne bomo mogli obravnavati, bomo ravnali v skladu z 19. členom ZDIJZ in s sklepom zavrgli zahtevo.

S spoštovanjem,

mag. Mitja Perko
glavni inšpektor



Poslati:

- g. Romanu Luštriku – po e-pošti (roman.lustrik@biolitika.si)